Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

**Umowa nr ………………..**

zawarta ………………. *(data)* pomiędzy:

ZR Hotele Aram Raoof Spółką Komandytową, z siedzibą pod adresem: ul. Jodłowa 13, 30-251 Kraków, posiadającą NIP: 6772078407, REGON: 351563033, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez komplementariusza – Arama Raoof

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………., zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia pod nazwą**Dostawa zestawu stołów i krzeseł** w zakresie części 2 zamówienia pod nazwą **Dostawa zestawu 222 krzeseł**.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu 222 krzeseł.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z postępowania, na podstawie którego udzielono zamówienia.
4. Rzeczy objęte przedmiotem zamówienia należy dostarczyć pod adres siedziby Zamawiającego.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie do 2 tygodni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Po wykonaniu zamówienia zostanie przeprowadzony odbiór przedmiotu zamówienia.
2. Odbiór ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Strony dołożą należytej staranności przy odbiorze przedmiotu umowy.
3. Odbiór jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców.
4. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
5. Jeżeli odbiór został dokonany po pierwszym przystąpieniu do czynności odbiorowych i bez stwierdzenia wad uniemożliwiających dokonanie odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy albo po usunięciu wad w terminie określonym zgodnie z ust. 6 lit. a, uznaje się, że Wykonawca wykonał zamówienie w terminie, o którym mowa w § 2.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
7. nadające się do usunięcia - Zamawiający odmawia odbioru i wyznacza Wykonawcy termin na usunięcie wady albo obniża wynagrodzenie usuwając wadę na koszt i ryzyko Wykonawcy;
8. nie nadające się do usunięcia - Zamawiający, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, może dokonać odbioru przedmiotu umowy i obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i jakościowej na podstawie sporządzonej noty księgowej lub wezwać Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy bez wad;
9. uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający odstąpi od odbioru żądając wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; nieprzystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia wady w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni, licząc od upływu terminu do przystąpienia Wykonawcy do usunięcia wady oraz zlecenia usunięcia tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio jako wadliwego przedmiotu dostawy.
11. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Dzień spisania protokołu stanowi datę odbioru przedmiotu zamówienia. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury lub rachunku za wykonanie zamówienia.

**§ 4**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia wynosi …....................... zł brutto (słownie: ............................................................), w tym ……………………………… zł netto (słownie: ……………………………………………..…………………) i wartość podatku od towarów i usług …………………… zł (słownie: ………………………………….), w tym za dostawę krzeseł typu 1 - zł brutto (słownie:), w tym zł netto (słownie:) i wartość podatku od towarów i usług zł (słownie:) i krzeseł typu 2 - zł brutto (słownie:), w tym zł netto (słownie:) i wartość podatku od towarów i usług zł (słownie:).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku.
4. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
5. Wynagrodzenie zostanie przelane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany we fakturze lub rachunku, w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z umowy.
6. Zmiana wierzyciela z tytułu przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wymaga zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 6**

* 1. Wykonawca udziela 24 miesięcy gwarancji na dostarczone rzeczy.
  2. Gwarancja obejmuje cały przedmiot zamówienia, w tym części realizowane przez podwykonawców.
  3. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
  4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad wykonanego przedmiotu umowy.
  5. Z czynności usunięcia wady sporządzany będzie protokół, podpisany przez Strony.
  6. W przypadku ujawnienia wady, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę na piśmie o stwierdzonej wadzie.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust 6.
  8. W przypadku nieusunięcia wady w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.
  9. W przypadku niemożności usunięcia wady elementu wykonanego przedmiotu zamówienia lub dwukrotnej naprawy tego samego elementu, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie żądania wymiany elementu na nowy, wolny od wad.
  10. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady uniemożliwiającej użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub wymiany wadliwych elementów na wolne od wad, okres gwarancji biegnie na nowo od dnia chwili usunięcia wady lub dostarczenia Zamawiającemu elementów wolnych od wad.
  11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
  12. normalnego zużycia wykonanego przedmiotu umowy;
  13. szkód wynikłych z winy użytkowników wykonanego przedmiotu umowy.
  14. Pomimo upływu okresu gwarancji, uprawnienia przewidziane w paragrafie niniejszym przysługują Zamawiającemu, jeżeli wada została zgłoszona przez Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji.
  15. Niniejsza umowa w zakresie ust. 1-12 stanowi dokument gwarancyjny Wykonawcy.

**§ 7**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
2. za zwłokę w wykonaniu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podczas czynności odbioru przedmiotu zamówienia, zgodnie z § 3 ust. 6 lit. a - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wady w okresie gwarancji w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 7 zdanie pierwsze - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 10 % wynagrodzenia brutto za wykonanie całości zamówienia.
6. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w ustawie z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
7. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
8. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

**§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym z następujących przypadków:
   1. suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 10 % wynagrodzenia brutto za wykonanie całości zamówienia - w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia przekroczenia;
   2. rozpocznie się postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe Wykonawcy - w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie informacje o tym fakcie;
   3. wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, jeżeli nie mógł on tego wcześniej przewidzieć - w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie informacje o tym fakcie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia, w ramach którego zawarto niniejszą umowę.
3. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania zamówienia o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie tego terminu, w następujących sytuacjach:
   1. jeżeli wystąpią opóźnienia w dostawach sprzętu lub poszczególnych komponentów, zamówionych przez Wykonawcę od ich producentów na potrzeby realizacji zamówienia, wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
   2. jeżeli wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Strony są uprawnione do żądania zmiany umowy w zakresie przedmiotu zamówienia w następujących sytuacjach:
   1. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
   2. możliwości zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, jeżeli pojawią się nowsze rozwiązania w stosunku do zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W celu dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 1 lub 2, Strony sporządzą protokół konieczności, w sposób szczegółowy opisujący przyczyny uzasadniające dokonanie zmiany umowy i zakres koniecznych do wprowadzenia zmian. Dopuszcza się również złożenie przez jedną ze Stron pisemnego wniosku o dokonanie zmiany umowy, zawierającego co najmniej elementy wskazane w zdaniu poprzednim, a następnie pisemną akceptację wniosku przez drugą Stronę. Dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym i drugim, stanowić będą załączniki do aneksu do umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
   1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
   2. danych teleadresowych,
   3. danych rejestrowych,

- będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy.

1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania lub obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego miejscowo sąd powszechny.

Zamawiający: Wykonawca: